附件2

教师思想政治和师德师风建设研究课题项目

申 报 书

项目名称：

项目类别： □重点项目 □一般项目

项目负责人：

负责人所在单位：

填表日期：

长安大学党委教师工作部

二〇二四年六月

填写说明

一、项目申报者请认真阅读申报通知，按要求填写本《项目申报书》。

二、《项目申报书》经审核批准获得立项后，将作为项目计划执行和检查、验收的依据。

三、填写《项目申报书》时要求科学严谨、实事求是、清晰准确。

四、填报经费预算表时须注意，要严格按照国家和学校有关科研经费管理的规定执行。

个人承诺书

本人承诺申请的2024年长安大学教师思想政治和师德师风建设研究课题项目没有意识形态问题，遵守相关法律法规，维护中国共产党的领导，维护中国特色社会主义，维护国家利益、民族团结和社会稳定。本人严格按照《长安大学科研诚信管理暂行办法》等规定，不损害学校利益。如因科研诚信、弄虚作假和意识形态问题等造成的损失由本人全部承担，并接受学校处理。

项目负责人签名：

年 月 日

一、基本要求

1．项目申报者应根据课题设计和研究目标，按照《项目申报书》要求，在项目获得立项后认真开展研究工作，确保按时完成研究任务。

2．项目申报者在项目获得立项后要合理安排研究进度，及时报告研究情况，并接受主管部门组织的中期检查和过程监督。

3．项目结项至少需要：提供公开发表与该项目主题直接相关的研究论文，围绕选题提交有针对性的研究报告。

4．项目负责人应按照有关规定合理使用项目经费，依据《项目支出预算明细表》进行支出，不得支付与课题研究无关的开支。

5．项目结项须按要求进行相应的评审、审核，确有困难不能按期结项的要及时提出延期申请。

6．项目负责人所在单位（院系、部门等）要为项目实施提供必要保障，并进行有效的管理监督。

二、项目基本信息

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项 目 名 称 及 负 责 人 基 本 情 况** | | | | |
| 课题名称 |  | | | |
| 负责人姓名 |  | 研究专长 |  | |
| 专业技术  职务及学位 |  | 行政职务 |  | |
| 工作单位 |  | | 手机 |  |
| 电子邮箱 |  | | | |
| **负责人与本项目相关的主要研究成果** | | | | |
| （请注明成果名称、形式，发表刊物或出版单位及发表/出版时间等） | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **研究项目的基础条件及前期准备工作** | | | | | |
| **项目主要参加者基本情况** | | | | | |
| **姓名** | **年龄** | **专业技术职务** | **工作单位** | **研究专长** | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
| **完成本课题条件分析**  （含课题组分工、研究水平、前期成果、资料准备等情况） | | | | | |
|  | | | | |

三、课题设计论证

|  |  |
| --- | --- |
| **本项目实施方案** | |
| 含①研究意义②研究思路③研究内容④实施进度⑤预期成果⑥可能的突破点等，要求逻辑清晰，主题突出，层次分明，内容翔实，排版清晰。总字数不超过5000字。 |

四、项目经费预算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **预算科目** | **预算依据** | **金额（万元）** |
| 1 | 图书资料费 |  |  |
| 2 | 数据采集费 |  |  |
| 3 | 调研差旅费 |  |  |
| 4 | 咨询费 |  |  |
| 5 | 印刷费 |  |  |
| 6 | 其它费用 |  |  |
| 合计 |  |  |  |

五、项目审核表

|  |
| --- |
| 我承诺对本申报书填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本申报书为有法律约束力的立项协议，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。学校有权使用该项目产出的研究成果。若填报失实、违反规定，本人将承担全部责任。  项目负责人：  年 月 日 |
| 该课题负责人的政治素质和业务素质适合承担本课题的研究工作；我单位同意申报者承担上述教师思想政治和师德师风建设研究课题项目，并督促其按照国家和学校有关科研项目管理、财务等各项规定实施。  项目负责人所在单位党组织负责人： （公章）  年 月 日 |
| **主管部门审核、批复意见：**    （公章）  年 月 日 |