陕西省人民政协理论与实践研究

重点课题申请书

## 学 科 分 类

## 项 目 类 别

## 课 题 名 称

## 申 请 人 姓 名

## 申请人所在单位

## 填 表 日 期

陕西省人民政协理论与实践研究会

2024年8月

### 课题负责人承诺：

我承诺对本申请书填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本申请书为有法律约束力的立项协议，遵守陕西省人民政协理论与实践研究会的相关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。陕西省人民政协理论与实践研究会有权保存和使用本表所有数据和资料。若填报失实、违反规定，本人将承担全部责任。

课题负责人（签章）：

年 月 日

**填 写 说 明**

《申请书》请用计算机填写，所有表格均可加行加页，排版清晰。

1. 申请书中的所有栏目请用中文填写。封面上的“学科分类”，请选择以下15个学科中相对应学科进行申报：马克思主义·科学社会主义，党史·党建，哲学·宗教学，经济学，政治学·法学，社会学·人口学，历史学·考古学，文学，艺术学，语言学，新闻学与传播学，图书馆·情报与文献学，教育学，体育学，管理学。“课题名称”一般不加副标题。
2. 封面上的“项目类别”必须填“年度项目”，表内的“项目类别”选填“A”。
3. 表内的“关键词”填写最多不超过3个主题词，词与词之间空一格。
4. 表内的“研究类型”和“最终成果”按所选项填1个字符。例如，“研究类型”选“基础研究”，填“A”。
5. 表内的“课题负责人”应为课题研究和课题管理的直接责任人，原则上只能填写1人。

## 一、数据表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | | |  | | | | | | | | | | | |
| 关键词 | | |  | | | | | | | | | | | |
| 项目类别 | | |  | A.年度项目 B.专项项目 C.委托项目 D.重大项目  E.后期资助项目 | | | | | | | | | | |
| 研究类型 | | |  | A.基础研究 B.应用研究 C.综合研究 D.其他研究 | | | | | | | | | | |
| 课题负责人 | | |  | 性别 |  | | 民族 | |  | | 出生日期 | 年 月 日 | | |
| 行政职务 | | |  | 专业  职称 | | |  | | | | 研究  专长 |  | | |
| 最后学历 | | |  | 最后  学位 | | |  | | | | 担任  导师 |  | | |
| 工作单位 | | |  | | | | | | | | 联系电话 |  | | |
| 课题组成员 | 姓名 | | 出生  年月 | 职称职务 | | 学位 | | 研究专长 | | | 工作单位 | | | 本人  签字 |
|  | |  |  | |  | |  | | |  | | |  |
|  | |  |  | |  | |  | | |  | | |  |
|  | |  |  | |  | |  | | |  | | |  |
|  | |  |  | |  | |  | | |  | | |  |
|  | |  |  | |  | |  | | |  | | |  |
| 最终成果 | |  | A.专著 B.研究报告 | | | | | | | 字数（千字） | | |  | |
| 计划完成时间 | | | | | | | 年 月 日 | | | | | | | |

## 二、课题设计论证

|  |
| --- |
| **本表参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰，主题突出，层次分明，内容翔实，排版清晰。本表内容总数字不超过5000字。**  **1.[选题依据]** 国内外相关研究的学术史梳理及研究动态；本课题相对于已有研究的独到学术价值和应用价值等。  **2.[研究内容]** 本课题的研究对象、总体框架、重点难点、主要目标等。  **3.[思路方法]** 本课题研究的基本思路、具体研究方法、研究计划及其可行性等。  **4.[创新之处]** 在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新。  **5.[最终成果]** 成果形式、使用去向及预期社会效益等。  **6.[研究基础]** 课题负责人前期与本项目有关的研究成果、核心观点（限填  10项）。  **7.[参考文献]** 开展本课题研究的主要中外参考文献（限填15项）。 |

说明：请如实填写前期相关研究成果中的成果名称、形式（如论文、专著、研究报告等），

成果作者、发表刊物或出版社名称、发表或出版时间等信息要在本表中加以注明。无关的成果不能作为前期成果填写；合作者注明作者排序。

## 三、课题负责人学术简历

## 四、经费概算

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 序号 | 经费开支科目 | 金额  （万元） | 序号 | 经费开支  科目 | 金额  （万元） |
| 直接费用 | 1 | 资料费 |  | 5 | 专家咨询费 |  |
| 2 | 数据采集费 |  | 6 | 劳务费 |  |
| 3 | 会议费/差旅费 |  | 7 | 印刷出版费 |  |
| 4 | 设备费 |  | 8 | 其他支出 |  |
| 间接费用 |  |  |  | 合 计 |  | |
| 经费管理单位 |  |  |  | 有无其他经费来 源 |  | |

## 五、项目负责人所在单位审核意见

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容是否属实；该课题负责人和参加者的政治素质和业务水平是否适合承担本课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。  单位科研管理部门公章 单位公章  年 月 日 年 月 日 |